

Factura Pequeño Contribuyente

BENEDICTO, MÉNDEZ CHINCHILLA

Nit Emisor: 23157615

BENEDICTO MÉNDEZ CHINCHILLA

5 CALLE ENTRE 4A. Y 6A AVENIDA CALLEJON, zona 2, Jalapa,
JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

63DFFF05-CC66-4DFE-B7F8-0F3CFC8DB914

Serie: 63DFFF05 Número de DTE: 3429256702

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 07:25:54

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 07:25:54

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-411, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-67-2024	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 63DFFF05, número de DTE 3429256702 de fecha 31 de agosto de 2024, emitida por Benedicto Méndez Chinchilla, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-411 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-67-2024. Conste. Jalapa, 31 de agosto de 2024.

(f)


Benedicto Méndez Chinchilla
DPI 1940 30458 2101

(f)

Ing. Agr. Enck Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722524664046	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 9:04 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/08/2024 07:25:54		
Emisor:	23157615		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	BENEDICTO MÉNDEZ CHINCHILLA		
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-		
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	63DFFF05-CC66-4DFE-B7F8-0F3CFC8DB914		
Serie:	63DFFF05		
Número del DTE:	3429256702		
Acuse de recibido:	FCID202420240801T07:25:5506:0063DFFF05CC664DFEB7F80F3CFC8DB914		
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:04:16		
Estado:	Activo		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 08:56:22



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	23157615
NOMBRE	BENEDICTO, MÉNDEZ CHINCHILLA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-411
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo De Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la Persona Contratista:		Benedicto Méndez Chinchilla
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la realización en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades de extensión rural.	Apoyé en la recopilación y elaboración de informes de actividades grupales para el fortalecimiento en diferentes temas.	100 %	Finalizado
	Apoyé en las reuniones técnicas sobre análisis y planes grupales, así como seguimiento y fortalecimiento en el municipio de Jalapa.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y seguimiento en planes grupales de extensión rural.	Apoyé en la integración y seguimiento de actividades planificadas por agencias municipales de extensión rural.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la integración de los grupos CADER en el municipio de Jalapa para dar seguimiento a las actividades de producción.	100 %	Finalizado

3) Apoyo técnico en la formación de grupos de CADER mixtos en la aldea Buena Vista del municipio de Jalapa	Apoyé en la realización de grupos conformados por personas de la aldea el Sauzal de Jalapa.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica con extensiones rurales, por el manejo de huertos familiares establecidos en las distintas comunidades de los municipios de extensión rural	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico a las actividades de extensión rural, en los diferentes municipios para apoyar diferentes temas	Apoyé en la realización de reuniones técnicas sobre análisis y planes grupales, así como el seguimiento y fortalecimiento en municipio de Jalapa.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la integración de grupos CADER en varias comunidades de los municipios de Jalapa y Monjas, para dar seguimiento de las actividades de producción agrícola	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en orientar a las capacitaciones a los proveedores del municipio de Jalapa.	100 %	Finalizado
	Apoyé en la realización de diversas reuniones con directores y OPF para dar cumplimiento a los alimentos escolares e incentivar a la economía local.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Benedicto Méndez Chinchilla

DPI: 1940 30458 2101

Celular: 5177-5042

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Enck Estuardo Cruz Sandoval

JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-411
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Benedicto Méndez Chinchilla
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la realización de varios huertos en las diferentes comunidades del municipio de Jalapa y la aldea Urlanta, planificados por las agencias municipales de extensión rural.	Apoyé en la asistencia técnica con extensionistas rurales para el manejo de huertos del municipio de Jalapa y aldea Urlanta, planificadas por la agencia municipal de extensión rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en las reuniones técnicas sobre análisis y planes grupales, así como el seguimiento y fortalecimiento de los mismos en el municipio de Jalapa y aldea Urlanta.	100%	Finalizado
	Apoyé en la planificación de actividades que promuevan temas de salud e higiene y salud mental en los grupos CADER	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y seguimiento de actividades planificadas por la agencia municipal de extensión rural.	Apoyé en la entrega de diversas clases de semillas en diferentes comunidades del municipio de Jalapa y en las comunidades de Arloroma y Urlanta con el fin de apoyar en la agricultura familiar.	100%	Finalizado
	Apoyé en la contribución a los grupos de agricultura en semilla de repollo, rábano y acelga para su cultivo y con ello impulsar el desarrollo familiar en el municipio de Jalapa y San Pedro Pinula.	100%	Finalizado

	Apoyé en la capacitación del personal técnico en la ejecución adecuada de talleres que promuevan la productividad y emprendimiento de los miembros de los grupos CADER del departamento de Jalapa.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la formación de grupos de CADER mixtos en la aldea buena vista del municipio de Jalapa.	Apoyé en la realización de cuatro grupos conformados por personas de la aldea buena vista de Jalapa.	100%	Finalizado
	Apoyé en la asistencia técnica con extensiones rurales, por el manejo de huertos familiares establecidos de los municipios de extensión rural.	100%	Finalizado
	Apoyé en la implementación de capacitación de personal de extensión rural del departamento de Jalapa, acerca de metodologías y técnicas de intervención para el fortalecimiento de los grupos CADER en el consumo y uso de sus recursos locales.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico a las actividades de extensión rural, en los diferentes municipios para apoyar diferentes temas.	Apoyé en la realización de reuniones técnicas sobre análisis y planes grupales, así como el seguimiento y fortalecimiento en Jalapa, San Pedro Pínula, Monjas.	100%	Finalizado
	Apoyé en la integración de grupos CADER en varias comunidades de los municipios de Jalapa y Monjas, para dar seguimiento de las actividades de producción agrícola.	100%	Finalizado
	Apoyé en la capacitación sobre la importancia de la separación de ambientes del hogar para mejorar la higiene y salubridad en la elaboración de alimentos.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé en orientación a nuevos integrantes del MAGA Jalapa, en uso de la plataforma virtual.	100%	Finalizado

	Apoyé en la descarga de alimentos para su almacenamiento en bodega.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recepción y elaboración de consolidados de entrega de facturas e informes del mes de marzo del personal 029.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento a los proveedores del municipio, esto con el fin de darles apoyo en diferentes temas de interés y que puedan estar preparados para la primera entrega de alimentación escolar y poder llevar un correcto proceso.	100%	Finalizado
	Apoyé en diversas visitas a directoras y OPF para darles a conocer a los proveedores sus sectores, esto con el fin de que puedan apoyar en las siguientes compras de alimentación escolar y con ello incentivar la economía local.	100%	Finalizado
	Apoyé en dar capacitaciones a los proveedores de los municipios de Jalapa, con temas relacionados a la Ley de Alimentación Escolar.	100%	Finalizado

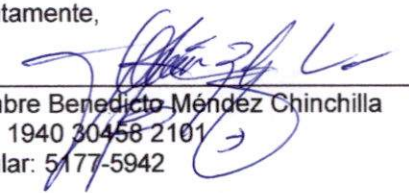
Resultado de la prestación de los servicios

Se logró la creación de 5 huertos escolares en los diferentes centros educativos del área rural.
Se logró la capacitación de 15 familias sobre la ley de alimentación escolar. Se logró la integración de las organizaciones de padres de familia.
Se logró la organización de directores para darle seguimiento a las entregas de alimentos.
Se realizarán reuniones técnicas, sobre planos grupales para fortalecer a varios municipios.
Se realizaron planificaciones de actividades sobre la salud e higiene grupales.
Se realizaron planificaciones de actividades sobre la salud e higiene grupales.
Se realizaron reuniones grupales de agricultura a apoyar a la entrega de semilla de rábano y acelga en el municipio de Jalapa.
Se realizaron reuniones para capacitar al personal de extensión rural, utilizando nuevas metodologías y fortalecimiento a grupos de CADER.
Se realizaron capacitaciones sobre la importancia de separación de ambientes del hogar.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)


Nombre Benedicto Méndez Chinchilla
DPI: 1940 30458 2101
Celular: 5177-5942


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado(f)



M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES




Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA

